|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  надання соціальної послуги | |  |
| **Догляд стаціонарний** | |
| Комунальна установа «Міський геріатричний будинок милосердя імені Святого Миколая» | |
| м. Миколаїв, вул. 2-а Набережна, 1-Д, тел. /факс (0512) 44-87-72, e-mail: mspritulok@ukr[.](mailto:nikolaev.tc@mkrada.gov.ua)net | | |
| 1 | Інформація про структурний підрозділ, який надає соціальну послугу | Комунальна установа «Міський геріатричний будинок милосердя імені Святого Миколая»:  вул. 2-а Набережна, 1-Д |
| 2 | Зміст послуги | Забезпечення: житловим приміщенням для проживання (перебування) та комунальними послугами; предметами, матеріалами, м’яким і твердим інвентарем (одягом, взуттям, постільною білизною, засобами особистої гігієни, столовим посудом); раціональним чотириразовим харчуванням, у тому числі дієтичним (проміжки часу між прийманням їжі не перевищують чотирьох годин, останнє приймання їжі організовується за дві години до сну), відповідно до натуральних добових норм харчування в інтернатних установах, навчальних та санаторних закладах сфери управління Міністерства соціальної політики, затверджених Постановою КМУ від 13.03.2002 №324, з урахуванням затверджених МОЗ норм фізіологічних потреб організму в основних харчових речовинах та енергії залежно від вікових і статевих особливостей; лікарськими засобами, технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення у порядку, встановленому законодавством. |
| 3 | Форма надання послуги | Стаціонарна |
| 4 | Термін надання соціальної послуги | 1. Соціальна послуга – догляд стаціонарний - надається у приміщені Установи, що надає соціальну послугу, із забезпеченням належних умов для проживання, соціально-побутового обслуговування,  2. Соціальна послуга може надаватись постійно або тимчасово (визначений у договорі період).  3. Строки надання соціальної послуги узгоджуються з отримувачем соціальної допомоги та/або його законним представником після проведення визначення ступеня індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, складання індивідуального плану та зазначаються у договорі про надання соціальної послуги. |
| 5 | Соціальні групи | Стаціонарний догляд: за особами похилого віку, які втратили здатність до самообслуговування (громадяни, які досягли пенсійного віку, встановленого статтею 26 Закону України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування», а також особи, яким до досягнення зазначеного пенсійного віку залишилося не більше як півтора року); за особами з інвалідністю, які потребують стороннього догляду, побутового обслуговування, медичної допомоги та яким не протипоказане надання соціальної послуги стаціонарного догляду (особи з інвалідністю у віці більше 50 років, які за станом здоров’я потребують стороннього догляду, соціально-побутового обслуговування і яким згідно з висновком лікарської комісії не протипоказане перебування в Установі). |
| 6 | Умови надання соціальної послуги | Безоплатно, платно, диференційовано. |
| 7 | Перелік документів необхідних для прийняття рішення про отримання соціальної послуги | 1. Заява про надання соціальної послуги – догляд стаціонарний , особи або його законного представника (до департаменту праці та соціального захисту населення ММР).  2. Копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг.  3. Копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органові та мають про це відмітку в паспорті).  4. Копія медичної картки для влаштування до інтернатної установи (з висновком: Потребує постійного стороннього догляду, може перебувати в будинку-інтернаті загального/геріатричного типу).  5. Копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена).  6. Копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності).  7. Копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника підопічного (для недієздатних осіб, цивільна дієздатність яких обмежена) (за наявності).  8. Документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо заява подається органом опіки та піклування).  9. Копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника).  10. Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності).  11. Акт оцінювання потреб особи/сім’ї у соціальних послугах, складеним менеджером/фахівцем із соціальної роботи.  12. Висновок оцінки потреб особи.  13. Декларація про доходи та майновий стан особи, яка потребує надання соціальних послуг.  14. Згода на обробку персональних даних.  15. Витяг з реєстру територіальної громади.  16. Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об’єктів нерухомого майна щодо суб’єкта.  17. Копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу за наявності).  18. Копія договору про відкриття та обслуговування поточного рахунка 9за наявності).  19. Довідка для направлення особи з інвалідністю до інтернатного закладу за формою, затвердженою МОЗ (довідки для направлення в будинок-інтернат за формою №157-3/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров’я України від 30.07.2012 №577 «Про затвердження форм медичної облікової документації, що використовується в медико-соціальних експертних комісіях (лише особам з інвалідністю)).  20. Копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (довідка медико-соціальної експертної комісії про групу інвалідності за формою №157-1/о, затвердженою наказом МОЗ України від 30.07.2012 №557 «Про затвердження форм медичної облікової документації, що використовується в медико-соціальних експертних комісіях» (за наявності інвалідності),(для осіб з інвалідністю).  21. Копія індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю за формою затвердженою МОЗ (із зазначенням необхідності стороннього догляду та типу будинку-інтернату) за наявності інвалідності). |
| 8 | Правові підстави для надання послуги | Закон України «Про соціальні послуги», Постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», від 26.06.2019 № 576 «Про затвердження Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади», від 07.05.2022 №560 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо надання соціальних послуг у разі введення надзвичайного або воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях», від 02.09.2020 «Про затвердження Типового положення про будинок-інтернат для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю», наказ Міністерства соціальної політики України від 29.02.2016 № 198 «Про затвердження Державного стандарту стаціонарного догляду за особами, які втратили здатність до самообслуговування чи не набули такої здатності», рішення Миколаївської міської ради від 27.12.2022 № 16/7 «Про внесення змін та доповнень до рішення Миколаївської міської ради від 06.02.2020 № 56/90 «Про внесення змін до рішення Миколаївської міської ради від 23.05.2001 №30/12 «Про створення міського будинку-інтернату для громадян похилого віку та інвалідів» |
| 9 | Показання для направлення особи до установи | Медичними показаннями для направлення особи до Установи є: 1. Стійкі фізичні порушення, за яких самостійне пересування є значно утрудненим або неможливим, та часткова або повна відсутність здатності обслуговування себе самостійно.  2. Невротичні стани у разі хронічних неінфекційних захворювань.  3. Легка розумова відсталість.  4. Вікові зміни психічного стану особи (когнітивні розлади) без психотичних проявів (марення, галюцинації). |
| 10 | Протипоказання для направлення особи до установи | Медичними протипоказаннями для направлення особи до Установи є:  1. Психічні розлади (за винятком невротичних станів у разі хронічних неінфекційних захворювань; легкої розумової відсталості без поведінкових порушень; інтелектуально-мнестичних розладів і судомних синдромів різної етіології з нечастими (раз на два-три місяці) нападами, без слабоумства та виражених змін особистості).  2. Легеневий туберкульоз з позитивним результатом дослідження мазка мокротиння методом бактеріоскопії.  3. Грибкові та паразитарні хвороби шкіри і волосся.  4. Гострі інфекційні захворювання.  5. Бактеріоносійство дифтерії, стафілококу, черевного тифу, паратифів А та В.  6. Венеричні захворювання (крім клінічно вилікуваних та зняття з обліку).  7. Хронічний алкоголізм, наркоманія, токсикоманія.  8. Хвороби системи крові (лімфогранулематоз) та інші захворювання, що потребують постійної терапії в спеціалізованих закладах охорони здоров’я.  9. ВІЛ-інфекція в ІV клінічній стадії з легеневим туберкульозом з позитивним результатом дослідження мазка мокротиння методом бактеріоскопії. |
| 11 | Підстави для припинення надання соціальної послуги | 1.Закінчення строку дії договору (угоди) про надання соціальних послуг.  2. Відмова підопічного від отримання соціальних послуг та дострокове розірвання договору про надання соціальних послуг за ініціативою отримувача соціальних послуг.  3. Переведення підопічного , який отримує соціальну послугу – догляд стаціонарний - до іншого будинку-інтернату або закладу, інших установ або закладів для постійного перебування.  4. Тимчасове вибуття підопічного, який постійно проживає в Установі, на сукупний строк до шести місяців протягом календарного року, але не більш як два місяці підряд.  5. Неповерненням без поважних причин і без погодження з Установою з поїздки до його опікуна або піклувальника, родичів після закінчення шестимісячного строку (після з’ясування причини неповернення).  6. Невиконанням без поважних причин вимог, визначених договором про надання соціальних послуг.  7. Рішення суду.  8. Смерть підопічного (після отримання свідоцтва про смерть або його копії). |
| 12 | Примітка | Законом України «Про соціальні послуги» визначено: у разі введення надзвичайного або воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях для невідкладного надання соціальних послуг структурний підрозділ з питань соціального захисту населення може надати право надавачам соціальних послуг державної/комунальної власності приймати рішення про надання соціальних послуг [екстрено](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19?find=1&text=%D0%B5%D0%BA%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BD#w1_6) (кризово) особам/сім’ям, які опинилися у складних життєвих обставинах через шкоду, завдану пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією.  Відповідні зміни внесено у травні 2022 року до Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587.  Соціальні послуги можуть надаватися екстрено (кризово): у разі існування загрози життю чи здоров’ю особи; під час дії надзвичайного або воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях.  Якщо оцінка проводилася надавачем соціальних послуг, до якого особа/сім’я звернулася безпосередньо**, такий надавач протягом одного дня після проведення оцінки інформує про її результати уповноважений орган.**  За результатами оцінки та відповідно до потреб особи/сім’ї екстрено (кризово) може надаватися соціальна послуга: догляд стаціонарний. |