

ФОРМА ПРОЄКТУ

Конкурс «Молодіжний громадський бюджет» Миколаївської міської територіальної громади

Дата надходження 01.10.2025

Включено до реєстру поданих проєктів за № 0003

П.І.П/б та підпис особи, що реєструє: Черногор О.О. King

ВСІ ПУНКТИ Є ОBOB'ЯЗКОВИМИ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ!

1. Назва проєкту (не більше 20 слів):

«Відповідальне батьківство в молодіжному просторі»

2. Проєкт буде реалізовано на території м. Миколаєва (впишіть назву району/мікрорайону):

Центральний район

3. Адреса, назва установи/закладу, будинку:

Миколаївський міський молодіжний простір, вул. Адміральська 20

4. Опис проєкту (основна мета проєкту; проблема, на вирішення якої він спрямований; запропоновані рішення; пояснення, чому саме це завдання повинно бути реалізоване і яким чином його реалізація вплине на подальше життя мешканців. Опис проєкту не повинен містити вказівки на суб'єкт, який може бути потенційним виконавцем проєкту - не більше 50 слів)

Мета проєкту – облаштувати кабінет відповідального батьківства сучасною технікою та меблями для проведення консультацій, тренінгів і заходів для майбутніх та молодих батьків. Це створить безпечне й комфортне середовище, сприятиме підвищенню культури батьківства та розвитку здорових сімейних цінностей у громаді.

5. Обґрунтування бенефіціарів проєкту (основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами проєкту)

Бенефіціарами стануть молоді сім'ї, майбутні батьки, підлітки та молодь, що готуються до сімейного життя, а також фахівці, які проводять консультації з питань відповідального батьківства. Додатково користь отримає громада через підвищення рівня сімейної культури й відповідального ставлення до виховання дітей.

6. Інформація щодо очікуваних результатів в разі реалізації проєкту:

Створення комфортного та технічно обладнаного кабінету відповідального батьківства. Підвищення якості проведення освітніх, консультаційних і культурних заходів для молодих та майбутніх батьків. Розширення можливостей для просвітницької роботи щодо сімейних цінностей. Підвищення рівня відповідального ставлення до виховання дітей серед мешканців громади.

7. Орієнтовна вартість (кошторис) проєкту (всі складові проєкту та їх орієнтовна вартість). (Кошторис проєкту, у разі необхідності, має містити орієнтовну вартість розробки проєктно-кошторисної документації).

Складові завдання	Орієнтовна вартість, грн
1. Ноутбук ASUS Vivobook 15 (4 одиниці)	$25\,000 \times 4 = 100\,000$
2. БФП Canon i-SENSYS MF657Cdw CIS	19 000
3. Картридж для Canon i-Sensys MF657 (2 одиниці)	$3\,529 \times 2 = 7\,100$
4. Інтерактивна панель INTBOARD GT55	69 495
5. Мобільна стійка для інтерактивної панелі INTBOARD	11 505
6. Стіл (4 одиниці)	$10\,000 \times 4 = 40\,000$
7. Стільці (20 одиниць)	$1\,200 \times 20 = 24\,000$
8. Шафа (2 одиниці)	$7\,500 \times 2 = 15\,000$
9. Шафа для одягу	8 800
10. Вішалки (2 одиниці)	$2\,500 \times 2 = 5\,000$
11. Смартфон XIAOMI Redmi Note 14 8/256 GB	10 500
12. Акустична система JBL PartyBox Club 120	17 000
Разом:	327 400

8. Дані про інформаційний ресурс, на якому буде здійснюватися обговорення проєкту з громадськістю в соціальних мережах або на інших платформах в мережі Інтернет (за наявності).

Instagram та Telegram-сторінки

9. Інші додатки (якщо необхідно):

- а) Лист підтримки від партнерської громадської організації «Прогресивний Миколаїв» (балансоутримувач)
- б) Лист підтримки від управління молодіжної політики Миколаївської міської ради
- в) Меморандум про співпрацю

10. Автор проекту та його контактні дані (дані необхідно вписати чітко і зрозуміло).

Ім'я та прізвище**	Контактні дані	Підпис
1. <u>Шоголев Дмитро Миколайович</u>	Поштова адреса _____ e-mail: _____ № тел.: _____ Серія та № паспорта: _____	
2. _____	Поштова адреса _____ e-mail: _____ № тел.: _____ Серія та № паспорта: _____	
3.		

** Будь-ласка, вкажіть особу, уповноважену надавати інформацію представникам виконавчих органів Миколаївської міської ради.

Стать: ☒ чол. ☐ жін.

Рід занять: ☐ студент ☐ працюю ☐ безробітний ☒ підприємець

Згода на обробку персональних даних:

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я, Шоголев Дмитро Миколайович, даю згоду на обробку моїх персональних даних, вказаних в пункті 10 цього бланка-заяви, виконавчими органами Миколаївської міської ради.

01.10.2025
дата підпис

11. Я погоджуюсь, що:

- усі пункти бланка-заяви є обов'язковими для заповнення;
- заповнений бланк (за виключенням п. 10) буде опубліковано на платформі e-DEM.

01.10.2025 Шоголев Д.М.
дата підпис П.І.П/б автора

Громадська організація

ПРОГРЕСИВНИЙ МИКОЛАЇВ

Код ЄДРПОУ 44287757

54017, м. Миколаїв, вул. Мала Морська, буд. 45
тел. +38(067)-666-77-13, progressive.mykolaiv@gmail.com

вих. № 30
від 01.10.2025

Конкурсній комісії з відбору
ініціатив

Про надання інформації

Громадська організація «Прогресивний Миколаїв», як балансоутримувач у проєкті «Відповідальне батьківство в молодіжному просторі», підтверджує свою готовність всебічно сприяти його реалізації.

Ми беремо на себе відповідальність:

- забезпечити організаційний та технічний супровід у процесі впровадження проєкту;
- створити умови для ефективного використання наданого обладнання та меблів;
- в процесі реалізації проєкту прийняти придбане майно на баланс ГО «Прогресивний Миколаїв» для його подальшого належного використання відповідно до мети проєкту.

Ми розглядаємо цей проєкт як важливий крок у розвитку молодіжної інфраструктури міста та підтримку ініціатив, спрямованих на формування відповідального батьківства.

Голова
громадської організації



Дмитро ЩОГОЛЕВ



МИКОЛАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ МОЛОДІЖНОЇ ПОЛІТИКИ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Адміральська, 20, м. Миколаїв, 54001,
e-mail: otd.molod.mk@mkrada.gov.ua, сайт: www.mkrada.gov.ua

01.10.2025 № 163-11/02.04-18 На № _____ від _____

Конкурсній комісії з відбору
ініціатив

Про надання інформації

Управління молодіжної політики Миколаївської міської ради висловлює підтримку ініціативи ГО «Прогресивний Миколаїв» з метою участі у конкурсі «Молодіжний громадський бюджет» Миколаївської міської територіальної громади.

Повідомляємо, що приміщення Миколаївського міського молодіжного простору, де запланована реалізація проєкту, розташоване за адресою: вул. Адміральська, буд 20, літ. «Б», м. Миколаїв, перебуває на балансі виконавчого комітету Миколаївської міської ради.

Начальник управління

Арсен ГАСПАРЯН

Данило Тюветський 063 519 27 34

між виконавчим комітетом Миколаївської міської ради та громадською
організацією «Прогресивний Миколаїв»

м. Миколаїв

«__» _____ 2024 р.

Виконавчий комітет Миколаївської міської ради (надалі – Сторона 1), в особі міського голови Сенкевича Олександра Федоровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та громадська організація «Прогресивний Миколаїв» (надалі – Сторона 2), в особі голови громадської організації Щоголева Дмитра Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом іменовані Сторони, визначаючи важливість якісного та постійного удосконалення середовища для молоді Миколаївської міської територіальної громади та усвідомлюючи необхідність спільних дій, спрямованих на досягнення цієї мети домовились про наступне:

Стаття 1. Предмет Меморандуму

- 1.1. Співпрацю Сторін спрямовано на вдосконалення функціонування молодіжного простору, в рамках якої сторони об'єднують зусилля для підтримки та функціонування Миколаївського міського молодіжного простору (надалі – Молодіжний простір).

Стаття 2. Принципи взаємодії

- 2.1. Сторони докладають максимум зусиль для досягнення мети цього Меморандуму та взаємодіють на принципах відкритості і доброчесності.
- 2.2. Сторони здійснюють співпрацю шляхом надання всебічної та взаємної підтримки для реалізації завдань у відповідності до цього Меморандуму.
- 2.3. Сторони співпрацюють з іншими організаціями, в тому числі, з представниками бізнесу та громадськості, з метою виконання заходів для досягнення мети цього Меморандуму.
- 2.4. Сторони взаємодіють з питань виконання положень цього Меморандуму через уповноважених представників (контактних осіб), які делегуються сторонами для координації.

Стаття 3. Відповідальність Сторін

- 3.1. Взаємні зобов'язання Сторін

Згідно з даним Меморандумом, Сторони зобов'язуються:

Затвердити та поважати запланований цим Меморандумом обсяг та напрям діяльності.

3.2. Зобов'язання Сторони 1

Згідно з даним Меморандумом, виконавчий комітет Миколаївської міської ради зобов'язується:

Приймати від Сторони 2 попередньо погоджене майно на основі актів прийому передачі.

Визначити уповноваженого представника (-цю) (контактну особу), який (-ка) буде відповідальний (-а) за координацію взаємодії Сторін.

На підставі актів прийому передачі приймати майно, передане Стороною 2 для досягнення мети цього Меморандуму.

Спільно із Стороною 2 вирішувати проблеми та узгоджувати конфліктні питання, у разі їх виникнення, задля досягнення консенсусу та досягнення результатів.

3.3. Зобов'язання Сторони 2

Згідно з даним Меморандумом, громадська організація «Прогресивний Миколаїв» зобов'язується:

Отримувати цільові кошти та матеріальні цінності від організацій для реалізації майбутніх проєктів.

На принципах відкритості та прозорості оголошувати тендери, проводити закупівлі обладнання, техніки, меблів та інших матеріалів.

На підставі актів прийому передачі надавати Стороні 1 у право власності (шляхом передачі у комунальну власність) або тимчасове зберігання з правом користування майно, необхідне для досягнення мети меморандуму.

Надавати підтримку з посилення спроможності Молодіжного простору у громаді надавати якісні послуги для молоді та розбудовувати сприятливе середовище для розвитку громадського активізму.

Визначити уповноваженого представника (-цю) (контактну особу), який (-ка) буде відповідальний (-а) за координацію взаємодії Сторін в Молодіжному просторі.

2

Дотримуватись принципів позитивного молодіжного розвитку та лідерства під час реалізації проєктів.

Стаття 4. Конфіденційність

- 4.1. Сторони зобов'язуються взаємно узгоджувати будь-які публічні повідомлення щодо спільних ініціатив з метою уникнення можливих протиріч різного характеру.
- 4.2. Існує вірогідність, що Стороні 2 доведеться надати цей Меморандум третім сторонам, таким як донори або аудитори.
- 4.3. Сторона 1 може надавати інформацію щодо цього Меморандуму у випадках визначених чинним законодавством України.

Стаття 5. Зміни та доповнення до Меморандуму

- 5.1. Всі зміни та доповнення до цього Меморандуму можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, які оформлюються додатковою угодою.
- 5.2. Додаткові угоди та додатки до Меморандуму є його невід'ємною частиною, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані Сторонами.

Стаття 6. Заключні положення

- 6.1. Термін дії

Цей Меморандум вступає в силу з дня його підписання всіма Сторонами, і є чинним до 31 грудня 2025 року. Якщо жодна зі сторін не виявить бажання припинити дію цього меморандуму, то його строк дії продовжується на один рік.

- 6.2. Дострокове припинення та внесення змін

У разі часткового або повного невиконання зобов'язань однією зі Сторін, будь-яка зі Сторін має право припинити дію цього Меморандуму в будь-який час, надавши письмове повідомлення за 30 днів до того. Однак цьому мають передувати консультації між Сторонами з обговоренням такого скасування.

- 6.3. Меморандум укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

1

6.4. Вся кореспонденція щодо виконання цього Меморандуму має надсилатись за такими адресами:

Сторона 1: _____

Сторона 2: _____

НА ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВИЩЕЗАЗНАЧЕНОГО, уповноважені представники Сторін підписали цей Меморандум:

Від імені громадської організації
«Прогресивний Миколаїв»



[Handwritten signature]

Дмитро ЦОГОЛЕВ

Від імені виконавчого комітету
Миколаївської міської ради



Олександр СЕНКЕВИЧ