

«ПОГОДЖЕНО»

Заступник міського голови

Юрій АНДРІЄНКО

(П. І. Б. та посада керівника виконавчого органу)

(підпис)

М. П.

2021р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту архітектури та містобудування

Миколаївської міської ради –

головний архітектор міста

Андрій ЦИМБАЛ

(П. І. Б. та посада керівника виконавчого органу)

(підпис)

М. П.

2021 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Видача рішення департаментом архітектури та містобудування
Миколаївської міської ради про присвоєння та зміни адреси об'єкта
будівництва та об'єкта нерухомого майна**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання (робочих днів)
1.	Приєм заяви з пакетом документів, внесення даних до реєстру, реєстрація звернення заявника за допомогою системи електронного документообігу	Адміністратор відділу центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	Виконує	Протягом 1 дня
2.	Формування дозвільної справи	Адміністратор відділу центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	Виконує	Одночасно з прийомом документів
3.	Передача пакету документів заявника до департаменту архітектури та містобудування ММР	Адміністратор відділу центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	Виконує	Протягом 1 дня

4.	Перевірка направленою від ДНАП ММР звернення щодо підготовки наказу департаменту архітектури та містобудування ММР про присвоєння та зміну адреси об'єкта будівництва та об'єкта нерухомого майна	Секретар департаменту архітектури та містобудування ММР	Виконує	Одночасно з прийомом документів
5.	Передача пакету документів заявника від директора департаменту архітектури та містобудування ММР або заступника директора департаменту архітектури та містобудування ММР до посадової особи (виконавця) департаменту	Секретар департаменту архітектури та містобудування ММР	Виконує	Протягом 1 дня
6.	Підготовка наказу департаменту архітектури та містобудування ММР про присвоєння або зміну адреси об'єкта будівництва та об'єкта нерухомого майна	Відділ регулювання інженерної інфраструктури та картографії департаменту архітектури та містобудування ММР	Виконує	Протягом 1 дня
7.	Передача наказу про присвоєння або зміну адреси від директора департаменту архітектури та містобудування ММР або заступника директора департаменту архітектури та містобудування ММР до адміністратора відділу центру надання адміністративних послуг	Секретар департаменту архітектури та містобудування ММР	Виконує	Протягом 1 дня