

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
архітектури та містобудування
Миколаївської міської ради –
Головний архітектор міста
Аварій ЦИМБАЛ

(П. І. Б. та посада керівника
виконавчого органу)

(підпис)

М. П.

2020 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

*Видача містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта
будівництва*

Департамент архітектури та містобудування Миколаївської міської ради

Інформація про центр надання адміністративних послуг

- | | |
|--|--|
| 1. Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради |
| 2. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг | 54001, вул. Адміральська, 20
(перший поверх, 3 парадна) |
| 3. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг | Понеділок, вівторок, четвер: з 09:00 до 17:00,
Середа: з 09:00 до 20:00,
П'ятниця, субота: з 09:00 до 16:00
(без перерви на обід) |
| 4. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг | (0512) 37-00-04, 37-02-35, 37-03-38
depar@mkrada.gov.ua |

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

- | | |
|-------------------|--|
| 5. Закони України | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закон України «Про архітектурну діяльність», Закон |
|-------------------|--|

законодавчих актів України щодо поліпшення умов ведення будівельної діяльності»

6. *Акти КабМіну України* *Постанова Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051*
7. *Акти центральних органів виконавчої влади* *Накази Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 289 від 06.11.2017 «Про затвердження Переліку об'єктів будівництва, для проектування яких містобудівні умови та обмеження не надаються», № 135 від 31.05.2017 «Про затвердження Порядку ведення реєстру містобудівних умов та обмежень», Лист-роз'яснення Міністерства регіонального розвитку від 28.10.2019 № 7/14.4/17053-19*
8. *Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування* *рішення Миколаївської міської ради від 18.06.2009 № 35/18 «Про затвердження Генерального Плану міста Миколаєва»,
рішення Миколаївської міської ради від 17.05.2018 № 36/13 «Про затвердження Плану Зонування території міста Миколаєва»;
рішення Миколаївської міської ради про затвердження детальних планів території міста Миколаєва:
- Детальний план території мікрорайону "Богоявленський" в Корабельному районі м. Миколаєва (Затверджений рішенням виконавчого комітету Миколаївської міської ради від 09.08.2019р. №874);
- Детальний план території індустріального парку, обмеженого вул. Доктора Самойловича, вул. Олега Ольжича (Ленінградська), та вул. Національної гвардії (Радянської Армії) в Корабельному районі м. Миколаєва (Затверджений рішенням виконавчого комітету Миколаївської міської ради від 05.04.2019р. №272)
- Детальний план території обмеженої вул. Херсонське шосе, вул. Космонавтів, пров. Космонавтів, вул. 11 Лінія в Інгульському районі м. Миколаєва (Затверджений рішенням виконавчого комітету Миколаївської міської ради від 07.03.2019р. №177);*

- Детальний план території земельної ділянки, обмеженої вул. Заводською, причалом №7, причалом №9, Бузьким лиманом в Заводському районі м.Миколаєва (Затверджений рішенням виконавчого комітету Миколаївської міської ради від 07.03.2019р. №178),

та іншими ДПТ у разі їх затвердження.

Умови отримання адміністративної послуги

9. Підстава для одержання адміністративної послуги
- Фізична або юридична особа, яка подала виконавчому органу міської ради заяву про намір щодо забудови земельної ділянки, що перебуває у власності або користуванні такої особи, повинна одержати містобудівні умови та обмеження для проектування об'єкта будівництва, або внесення змін (далі містобудівні умови та обмеження).*
10. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них
- Для отримання містобудівних умов і обмежень до заяви (із зазначенням кадастрового номера земельної ділянки) замовником додаються:*
- 1. копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію - у разі, якщо речове право на земельну ділянку не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;*
 - 2. копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці - у разі, якщо право власності на об'єкт нерухомого майна не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації);*

3. викопіювання з топографо-геодезичного плану (М 1:2000);

4. наміри забудовника з техніко-економічними показниками запланованого об'єкта будівництва (реконструкції) – рекомендовано.

- | | | |
|-----|---|---|
| 11. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява разом з документами подаються департаменту архітектури та містобудування Миколаївської міської ради особисто через адміністратора або уповноважену особу Департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради. |
| 12. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 13. | Строк надання адміністративної послуги | протягом 10 робочих днів з дня реєстрації заяви |
| 14. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <p>Підставою для відмови у видачі містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва є невідповідність намірів забудови земельної ділянки положенням містобудівної документації на місцевому рівні: Генеральний план м. Миколаєва (затверджений рішенням міської ради від 18.06.2009 № 35/18), План зонування території м. Миколаєва (затверджений рішенням міської ради від 17.05.2018 № 36/13), детальні плани території (за наявності):</p> <ul style="list-style-type: none">- неподання суб'єктом господарювання документів, необхідних для надання МУО, згідно із встановленим переліком зазначеним в інформаційній картці;- виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей, що посвідчують право власності чи користування земельною ділянкою, або у документах, що посвідчують право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на території ділянки; |

15. Результат надання адміністративної послуги *містобудівні умови та обмеження для проєктування об'єкта будівництва*
16. Способи отримання відповіді (результату) *Особисто або через уповноважену особу в Департаменті з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради*
17. Примітка *У разі подання заявником неповного пакету документів (ЗУ «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності») для одержання містобудівних умов та обмежень документи повертаються Департаментом архітектури та містобудування ММР до Департаменту з надання адміністративних послуг ММР.*