Миколаївському міському голові

Олександру Сєнкевичу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прізвище, ім’я, по батькові)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон)

**ЗАЯВА**

**Я,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*прізвище, ім'я, по батькові*)

**прошу надати дозвіл на**: зміну договору найму; укладання окремого договору найму; укладання одного договору найму на все займане приміщення (*необхідне підкреслити*) за адресою: м. Миколаїв, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у зв’язку з визнанням мене наймачем замість попереднього наймача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за згодою; у разі смерті попереднього наймача; втрати ним (*попереднім наймачем*) права на жиле приміщення (*необхідне підкреслити).*

**Перелік документів, які додаю до заяви**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Перелік документів | Кількістьаркушів та відмітка про надання документа  |
| 1 | заява про згоду на зміну договору найму на ім’я міського голови від усіх повнолітніх членів сім’ї, які проживають у житловому приміщенні, а також громадян, на яких поширюється дія ст.71 ЖК УРСР, подану особисто  |  |
| 2 | копія паспорта заявника та повнолітніх членів сім’ї, які зареєстровані та проживають у житловому приміщенні (*копію сторінок, які містять інформацію про особу, її дату та місце народження, місце видачі паспорта, про реєстрацію всіх місць проживання*). При поданні паспорта громадянина України за формою ID – картки необхідно долучити копію витягу з Єдиного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання |  |
| 3 | копія свідоцтва про народження неповнолітніх членів сім’ї, які зареєстровані та проживають в житловому приміщенні |  |
| 4 | копія реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника та повнолітніх членів сім’ї, які зареєстровані та проживають в житловому приміщенні (*не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному територіальному органу ДФС і мають відмітку в паспорті громадянина України*) |  |
| 5 | копія документа, з якої причини відбувається зміна договору найму (*копія свідоцтва про смерть, копія свідоцтва про шлюбу або розірвання шлюбу, довідка про зміну місця проживання попереднього наймача, рішення суду тощо*) |  |
| 6 | документи, що підтверджують родинний зв’язок між наймачем та заявником (*копія свідоцтва про народження, копія свідоцтва про шлюбу копія свідоцтва або рішення суду або розірвання шлюбу, витяг з Держреєстру актів цивільного стану громадян тощо*) |  |
| 7 | технічний паспорт на житлове приміщення (*у разі наявності такого*) або довідка про технічні характеристики житлового приміщення (*із зазначенням житлової та загальної площі, інформації про суміжність та ізольованість кімнат, кількості кімнат, поверху розташування, наявності санвузла, водо,-електро-, газопостачання, каналізації, опалення)* |  |
| 8 | довідка-витяг із особового рахунку |  |
| 9 | довідка-витяг із будинкової книги (*у разі наявності такого*) |  |
| 10 | копія реєстраційної картки особи за формою «А» та поквартирна картка за формою «Б» |  |
| Зазначені документи; довідка-витяг із особового рахунку по квартирі; довідка-витяг із будинкової книги; копія реєстраційної картки за формою «А» та поквартирна картка за формою «Б»; довідка про технічні характеристики житлового приміщення, видаються громадянам обслуговуючою житлово-експлуатаційною організацією, об’єднанням співвласників багатоповерхових житлових будинків (а в разі їх відсутності відповідним підприємством, установою, організацією за місцем реєстрації), оформлені належним чином і завірені підписом керівника. В окремих випадках, за необхідністю можуть бути витребувані додаткові документи, які свідчать про проживання наймача та членів сім`ї наймача та являються підставою для заселення в житлове прміщення (*акт про проживання/не проживання, рішення виконкому про надання житлового приміщення, рішення виконкому про зміну договору найму житлового приміщення, ордер, рішення суду, архівний витяг з рішення про заселення до житлового приміщення, лист на заселення відповідної організації, підприємства, установи, відомості про зареєстрованих осіб у житловому приміщення тощо*), а також витребувати документи, які свідчать про заселення, реєстрацію місця проживання, виселення (зняття з реєстрації), родинні стосунки, технічні характиристики квартири, випадки збереження житла. |  |

Бажаний спосіб отримання результату:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  особисто  |  |  поштою |  |

**Даю згоду на обробку своїх персональних даних, відповідно до Закону України «Про захистперсональних даних» з первинних джерел (у тому числі паспортні дані) з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (*прізвище, ім’я, по батькові*)

Дата подачі заяви «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*підпис) (ПІБ)*

**Заповнюється адміністратором:**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020р. Реєстраційний номер заяви\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(дата надходження заяви)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (підпис) (ініціали, прізвище адміністратора)