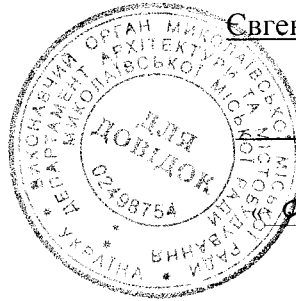


«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
архітектури та містобудування
Миколаївської міської ради –
головний архітектор міста
Євген ПОЛЯКОВ

(П. І. Б. та посада керівника
виконавчого органу)



(підпис)

М.П.

2025 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Ідентифікатор послуг
00156

Надання будівельного паспорта забудови земельної ділянки

Департамент архітектури та містобудування Миколаївської міської ради

Інформація про Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської
міської ради

1.	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Адміральська, буд. 20 (перший поверх, 3 парадна); просп. Богоявленський, буд. 1; просп. Богоявленський, буд. 314; просп. Центральний, буд. 11/5.
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	вул. Адміральська, буд. 20 понеділок, вівторок, четвер: 09.00 - 17.00; середа: 9.00 - 17.00, 17:00 – 20:00 – режим консультування; п'ятниця: 09.00 - 16.00 субота: 09:00 – 16:00 (за напрямом «Реєстрація місця проживання»); неділя-вихідний <u>Просп. Богоявленський, буд.1, просп. Богоявленський, буд. 314, просп. Центральний, буд.11/5 :</u> понеділок, вівторок, четвер: 09.00 - 17.00; п'ятниця: 09.00 - 16.00

субота, неділя: вихідний

4. Телефон/факс (довідки),
адреса електронної пошти та
веб-сайт центру надання
адміністративних послуг

37-34-37, 37-34-26, 37-35-65, 37-40-56, 37-25-50;
60-02-91, 37-00-04
depar@mkrada.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

5. Закони України

Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закон України «Про архітектурну діяльність», Закон України «Про основи містобудування», Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо поліпшення умов ведення будівельної діяльності», Закон України «Про адміністративні послуги» та інші.

6. Акти Кабміну України

Постанова Кабінету Міністрів України від 17.01.2018 № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності», постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», постанова Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 р. № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва» та інші.

7. Акти центральних органів
виконавчої влади/ Кабінету
Міністрів України

Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.07.2011 № 103 «Про затвердження Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки»;
наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.05.2011 № 45 «Про затвердження Порядку розроблення проектної документації на будівництво об'єктів» та інші.

8. Акти місцевих органів
виконавчої влади/ органів
місцевого самоврядування

Рішення Миколаївської міської ради від 18.06.2009 № 35/18 «Про затвердження Генерального Плану міста Миколаєва»;
рішення Миколаївської міської ради про затвердження Детальних планів території міста Миколаєва;
рішення Миколаївської міської ради від 25.01.2025 № 28/68 «Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних

знімань та ведення
єдиної цифрової топографічної основи території
м. Миколаєва масштабу 1:500, 1:2000».

Умови отримання адміністративної послуги

- | | | |
|-----|--|--|
| 9. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Фізична (юридична особа) або уповноважена особа замовника, яка подала виконавчому органу міської ради заяву на видачу будівельного паспорту забудови земельної ділянки. |
| 10. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>Для отримання будівельного паспорту забудови земельної ділянки замовником додаються:</p> <ul style="list-style-type: none">- заява на видачу будівельного паспорта за формою, наведеною у додатку 1 до Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.07.2011 № 103;- копія документа, що засвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію, або заповіту, у разі якщо речове право на земельну ділянку не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;- копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці, у разі якщо право власності на об'єкт нерухомого майна не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (у разі здійснення реконструкції, капітального ремонту);- згода співвласника (співвласників) об'єкта нерухомого майна, розташованого на земельній ділянці (у разі здійснення реконструкції, капітального ремонту) (за умови перебування у спільній власності);- схема намірів забудови земельної ділянки (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об'єктів, інженерних мереж і споруд, фасади та плани поверхів об'єктів із зазначенням габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо), за формою, наведеною у додатку 2 до Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, затвердженого наказом |

Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.07.2011 № 103;

- проектна документація (за наявності);

- згода співвласника (співвласників) земельної ділянки на забудову (у разі розміщення нових об'єктів) (за умови перебування у спільній власності);

- інформація про наявність у межах земельної ділянки режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини та обмеження у використанні земельної ділянки у разі здійснення нового будівництва об'єкта (за наявності).

Копії документів, що подаються для отримання будівельного паспорта, засвідчуються замовником (його представником).

11. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

Документи подаються уповноваженому органу з питань містобудування та архітектури з урахуванням вимог статті 26¹ Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 року № 681:

- в електронній формі через електронний кабінет Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі - електронний кабінет) або іншу державну інформаційну систему, інтегровану з електронним кабінетом, користувачем якої є замовник та відповідний уповноважений орган з питань містобудування та архітектури;

- у паперовій формі особисто замовником або уповноваженою особою через Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради.

12. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги

Безоплатно

13. Строк надання адміністративної послуги

протягом 10 робочих днів

14. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги

Підставою для відмови у видачі будівельного паспорта є:

- неподання повного пакета документів, визначених пунктом 2.1 Порядку видачі

		будівельного паспорта забудови земельної ділянки, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.07.2011 № 103; - невідповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам містобудівної документації на місцевому рівні, будівельним нормам і правилам; - подання замовником заяви в довільній формі про відмову від отримання будівельного паспорта забудови земельної ділянки.
15.	Результат надання адміністративної послуги	Будівельний паспорт забудови земельної ділянки або повідомлення про відмову в наданні будівельного паспорта, з відповідним обґрунтуванням усіх підстав повернення у строк, який не перевищує строк його надання
16.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником або уповноваженою особою замовника в Департаменті з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради або в електронній формі через електронний кабінет Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.
17.	Примітка	<i>У разі подання заявником неповного пакету документів (ЗУ «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності») для одержання будівельного паспорта забудови земельної ділянки, документи повертаються департаментом архітектури та містобудування Миколаївської міської ради до Департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради.</i>