

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту  
архітектури та містобудування  
Миколаївської міської ради  
Євген ПОЛЯКОВ

(П. І. Б. та посада керівника  
виконавчого органу)

(підпис)  
М. П.

«21» листопада 2025 р.



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ІДЕНТИФІКАТОР ПОСЛУГИ 02478**

**Коригування адреси об'єкта що будується  
(на підставі проекної документації)**

*Департамент архітектури та містобудування Миколаївської міської ради*

**Інформація про Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської  
міської ради**

|    |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг                                                     | вул. Адміральська, буд. 20<br>(перший поверх, 3 парадна);<br>просп. Богоявленський, буд. 1;<br>просп. Богоявленський, буд. 314;<br>просп. Центральний, буд. 11/5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг                                        | <u>вул. Адміральська, буд. 20</u><br>понеділок, вівторок, четвер: 09.00 - 17.00;<br>середа: 9.00 - 17.00, 17.00 – 20.00 – режим консультування;<br>п'ятниця: 09.00 - 16.00<br>субота: 09:00 – 16:00 (за напрямом «Реєстрація місця проживання»); неділя-вихідний<br><u>просп. Богоявленський, буд.1,</u><br><u>просп. Богоявленський, буд. 314,</u><br><u>просп. Центральний, буд.11/5 :</u><br>понеділок, вівторок, четвер: 09.00 - 17.00;<br>п'ятниця: 09.00 - 16.00<br>субота, неділя: вихідний |
| 4. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання                                 | 37-34-37, 37-34-26, 37-35-65, 37-40-56, 37-25-50; 60-02-91, 37-00-04<br>depar@mkrada.gov.ua                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                | адміністративних послуг                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.                                                                             | Закони України                                                                                         | Закон України про місцеве самоврядування в Україні» ст. 40, Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» ст.26 <sup>3</sup> ст.26 <sup>4</sup> ст.26 <sup>5</sup> , Закон України “Про адміністративні послуги” та інші.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6.                                                                             | Акти Кабінету Міністрів міну України                                                                   | Постанова Кабінету міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна», Постанова Кабінету міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 «Порядок ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва».                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7.                                                                             | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8.                                                                             | Підстава для одержання адміністративної послуги                                                        | У разі якщо після присвоєння адреси відбулося коригування проектної документації, що може вплинути на визначення адреси об'єкта нового будівництва (зміна місця розташування об'єкта, головного входу, зміна кількості об'єктів тощо), замовник звертається до відповідного органу з присвоєння адреси із заявою про коригування адреси щодо об'єкта будівництва.                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9.                                                                             | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>1) генеральний план об'єкта будівництва (у разі спорудження об'єкта на підставі проектної документації на будівництво) - у разі подання заяви про коригування адреси щодо об'єкта будівництва;</p> <p>2) копія документа, що посвідчує особу заявника, - у разі подання документів поштовим відправленням або в електронній формі;</p> <p>3) копія документа, що засвідчує повноваження представника, - у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі.</p> <p>Копії документів, що подаються для коригування адреси щодо об'єкта будівництва, засвідчуються замовником</p> |



|     |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                              | (його представником).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10. | У разі внесення зміни до наказу департаменту архітектури та містобудування Миколаївської міської ради про присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна | Для внесення змін до наказу департаменту архітектури та містобудування Миколаївської міської ради про присвоєння адрес об'єкту будівництва та об'єкту нерухомого майна подається заява встановленого зразку.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 11. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги                                                                                      | Заява разом з документами подаються до департаменту архітектури та містобудування Миколаївської міської ради через Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради (згідно з описом документів, що подаються на одержання даної послуги), або в електронному кабінеті користувача.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 12. | Платність надання адміністративної послуги (безоплатність)                                                                                                                   | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 13. | Строк надання адміністративної послуги                                                                                                                                       | протягом 5 робочих днів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 14. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                                                                                                               | <p>Підставами для відмови у присвоєнні, зміні, коригуванні адреси є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) подання неповного пакета документів (визначених Постановою Кабінету міністрів України від 07.07.2021 року «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна» та ст.26<sup>3</sup> ст.26<sup>4</sup> ст.26<sup>5</sup> Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;</li> <li>2) виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально;</li> <li>3) подання заяви особою, яка не є замовником, або його представником - у разі подання заяви про присвоєння, коригування адреси щодо об'єкта будівництва;</li> <li>4) подання заяви особою, яка не є власником (співвласниками) об'єкта нерухомого майна, щодо якого подано заяву про зміну адреси, або його (їх) представником - у разі подання заяви про присвоєння, зміну адреси щодо закінченого будівництвом об'єкта;</li> <li>5) подання заяви до органу з присвоєння адреси, який не має повноважень приймати рішення про присвоєння, зміну, коригування адреси на відповідній</li> </ol> |

|     |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                            | території.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 15. | Результат надання адміністративної послуги | Рішення департаменту архітектури та містобудування Миколаївської міської ради про присвоєння, коригування та зміну адреси об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна (витяг з Реєстру відомостей про присвоєння адреси Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва) або відмова у наданні зазначеного витягу                                  |
| 16. | Способи отримання відповіді (результату)   | Особисто заявником або уповноваженою особою замовника в Департаменті з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради, або в електронному кабінеті користувача.                                                                                                                                                                                       |
| 17. | Примітка                                   | У разі подання заявником неповного пакету документів (ЗУ «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності») для присвоєння та зміну адреси об'єкта будівництва та об'єкта нерухомого майна документи повертаються замовнику департаментом архітектури та містобудування ММР через Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради |