

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ ДСНС  
13.04.2017 № 217  
(у редакції наказу ДСНС  
28.11.2022 № 693)

з урахуванням ПКМУ від 03 листопада 2023 р. № 1143 «Про внесення змін до Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки»

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги з реєстрації декларації відповідності**  
**матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства**  
**з питань пожежної безпеки**

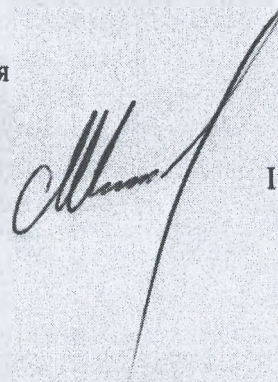
**Головне управління ДСНС України у Миколаївській області**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1	Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради 54001, вул. Адміральська, 20, 3-й під'їзд
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, четвер: з 09:00 до 17:00 Середа: з 09:00 до 20:00, П'ятниця - субота: з 09:00 до 16:00 (без перерви на обід)
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб'єкта надання адміністративної послуги	(0512) 37-00-04, 37-02-35, 37-03-38 mkrada.gov.ua depar@mkrada.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Кодекс Цивільного захисту України
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 05 червня 2013 р. № 440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки» (зі змінами від 03.11.2023 ПКМУ № 1143)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
<b>Умови одержання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Початок роботи новоутворених підприємств, початок використання суб'єктом господарювання об'єктів нерухомості (будівель, споруд, приміщень або їх частин)
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заповнена декларація відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. Для суб'єкта господарювання з високим ступенем прийнятного ризику від провадження господарської діяльності разом із заповненою

		декларацією подається позитивний висновок за результатами оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства, об'єкта чи приміщення
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Декларація заповнюється суб'єктом господарювання і подається ним або надсилається рекомендованим листом за місцем розташування об'єкта (об'єктів) нерухомості до адміністратора центру надання адміністративних послуг або ДСНС, або через Єдиний державний портал адміністративних послуг, зокрема через інтегровану з ним інформаційну систему ДСНС. Суб'єктом господарювання протягом місяця з дня подання декларації може повторно подати відповідну декларацію з уточненими достовірними даними будь-яким зазначеним способом
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
12	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Якщо декларація не відповідає формі, наведеній в додатку до Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки, визначеного постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. № 440, (зі змінами від 03.11.2023 ПКМУ № 1143), ДСНС або її територіальний орган повертає її суб'єкту господарювання в той самий спосіб, в який було подано декларацію, для доопрацювання.
13	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. Декларація реєструється ДСНС або її територіальним органом
14	Способи отримання відповіді (результату)	Перший примірник декларації зберігається в ДСНС або її територіальному органі, другий примірник не пізніше наступного робочого дня після реєстрації передається суб'єкту господарювання або державному адміністратору з відміткою про дату і номер реєстрації

Заступник начальника Головного управління  
із запобігання надзвичайним ситуаціям  
ГУ ДСНС України у Миколаївській області  
полковник служби цивільного захисту



Ігор М'ЯСОЄДОВ