Миколаївському міському голові

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прізвище, ім’я, по батькові заявника)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адреса проживання)

ЗАЯВА

 Прошу прийняти рішення Миколаївської міської ради про поновлення (продовження) договору оренди землі.

Бажаний спосіб отримання результату:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  особисто  |  |  поштою |  |  інше |  |

Додатки:

- копія установчих документів для юридичних осіб (свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи чи фізичної особи - підприємця, статут, довідка про внесення до єдиного державного реєстру підприємств, установ, організацій України) копія паспорта та ідентифікаційного коду для фізичних осіб;

- довідка ДФС про відсутність заборгованості зі сплати орендної плати за землю.

- витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку;

Для прийняття рішення про поновлення договору оренди землі:

- лист-повідомлення про укладення договору оренди землі на новий строк;

- проєкт договору оренди;

-- довідка ДФС про відсутність заборгованості зі сплати орендної плати за землю;

- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

Заявник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (прізвище, ім’я, по батькові)

“\_\_\_\_“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

М. П.

|  |
| --- |
| Даю згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до Закону України “Про захист персональних даних“ з первинних джерел (у тому числі паспортні дані, ідентифікаційний код тощо) з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин.“\_\_\_“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (підпис/прізвище, ініціали) |