**Інформація про виконання міського бюджету за 2020 рік**

по управлінню земельних ресурсів Миколаївської міської ради

 По загальному фонду по ***КПКВ 3610160*** за 2020 рік затверджено та використано з урахуванням змін -9326846,8 грн.

А саме:

**КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 7259499,28 грн.**

- посадовий оклад 2260800,00

- надбавки та доплати

 обов’язкового характеру 775101,00

- інші виплати 1834911,78

- премія 1813590,00

- матеріальна допомога на оздоровлення

 та допомога на вирішення

 соціально-побутових питань 575096,50

**КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці» - 1583970,99грн.**

**КЕКВ 2210 «Предмети,матеріали,обладнання та інвентар»** - **273930,82грн**.

-канцелярські вироби, папір,офісне приладдя 143372,10

-бензин А-95 38775,00

-запчастини на автомобіль 12930,00

-комплектуючі та витратні матеріали для комп’ютерної та копіювальної

техніки,комп’ютерного обладнання 4590,00

-періодичне видавництво 349,72

-виговлення штампу 250,00

-нематеріальні активи(моніт., принт., крісла, лампи, телеф.) 73664,00

**КЕКВ 2240 «Оплата послуг(крім комунальних)»** - **209445,80грн.**

-послуги зв’язку 11400,00

-поточний ремонт автомобілю 32114,00

-поточний ремонт та обслуговування ком’ютерної техніки,заправка

картриджів 53740,00

-послуги із страхування автомобілю 1253,60

-послуги з супроводження програмних забезпечень ( програма АСКОД, «Бюджет міста», бух.програма «Афіна» 82205,00

-послуги оголошення 583,20

-технічне обслуговування кондиціонерів 7250,00

-послуги з телебачення 4600,00

-послуги з публічних закупівель 16000,00

-послуга з форм. та підт. КЗІ ( електронні ключі) 300,00

По спеціальному фонду за КПКВ 3610160 затверджено та використано з урахуванням змін на 2020 рік - 46000,00грн

**КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» - 46000,0 грн.**

-системні блоки 46000,00

По загальному фонду за ***КПКВ 3617693*** затверджено кошторисом та використано -603960,00грн.

А саме:

**КЕКВ 2240 «Оплата послуг(крім комунальних)»** - **603960,00 грн.**

- функціонування автоматизованої програми

 та контролю за надходженням орендної плати

 за землю 16800,00

витрати на ведення та удосконалення інформаційної системи земельного кадастру складають 100% виконання затвердженої планової суми;

- функціонування програми «Земельний кадастр» м.Миколаєва 31200,00

- обслуговування та розвиток програмного забезпечення SOFTPRO:

Містобудівний кадастр та розробка програмного забезпечення –

модуль «Кабінет землевпорядника» 555960,00

Витрати на функціонування автоматизованої програми та контролю за надходженням орендної плати за землю, функціонування програми «Земельний кадастр», обслуговування та розвиток програмного забезпечення SOFTPRO: Містобудівний кадастр та розробка програмного забезпечення –модуль «Кабінет землевпорядника».

Станом на 01.01.2021 отримано **321млн. 137 тис. 473 грн**. у т.ч.:

 1. Плати за землю у загальному розмірі - **317 млн. 197 тис. 800грн**., у т.ч.:

- орендної плати за землю **-** 191 млн. 729 тис. 68 грн.

* земельного податку **-**  189млн. 308 тис. 80 тис.

 2. Плати за встановлення особистого строкового сервітуту та суперфіції у розмірі **1 млн. 282 тис.262грн**.

 3. Плата від продажу земельних ділянок та права оренди – **303 тис. 221грн.**

 4. Збитків у загальному розмірі **2 млн. 354 тис. 190грн.**

 У 2020 році проведено дев’ять засідань комісії з визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам та затверджено рішеннями виконкому Миколаївської міської ради акти цієї комісії на загальний розмір збитків **42 млн. 085 тис. 411** **грн**.

*Станом на 01.01.2021 було чинними* ***2977*** *договори оренди землі на загальну площу* ***1137, 2091*** *га.*

У 2020 році укладено **402 договорів**, у т.ч.:

- 17 договорів оренди землі;

- 359 договорів про зміни до договорів оренди землі;

- 226 договорів про встановлення особистого строкового сервітуту та

договорів про зміни до договорів про встановлення особистого строкового сервітуту.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |